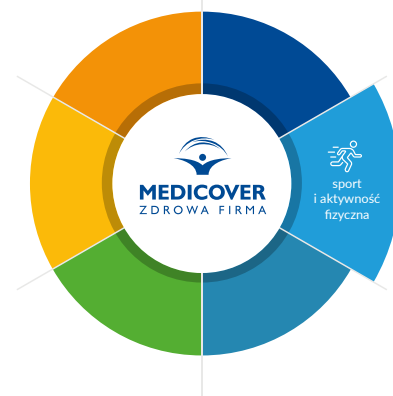


MAPA KONTAKTÓW MEDICOVER SPORT PAKIETY SPORTOWE



APLIKACJE ON-LINE

Asystent pomocy

- tu znajdziesz odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania dotyczące obsługi administracyjnej umowy oraz informacje jak korzystać z naszych usług

Panel HR

- ułatwia codzienną pracę specjalistom HR w zakresie samodzielnego zarządzania pakietami sportowymi pracowników, m.in. weryfikowanie listy osób, które zamówiły pakiet, odrzucenie osób nieuprawnionych do zakupu pakietu, akceptowanie listy aktywnych użytkowników, generowanie raportów



DORADCA BIZNESOWY

imię i nazwisko:

adres e-mail:

nr telefonu:

- odpowiada za stały kontakt z osobą wyznaczoną przez Klienta
- przeprowadzi spotkanie biznesowe
- doradzi najkorzystniejszy pakiet sportowy
- przygotuje oferty na dodatkowe usługi np. pakiety medyczne, uzgodni warunki współpracy handlowej
- poinformuje o nowościach oraz programach lojalnościowych
- przygotuje umowy, aneksy czy też dokumenty cesji
- wyjaśni i omówi zapisy umowy oraz jej poszczególnych składowych np. interwał, okres abonamentowy



ZESPÓŁ SPECJALISTÓW DS. ADMINISTRACJI KONTRAKTAMI

adres e-mail:

nr telefonu:

- pomoże w korzystaniu z panelu HR
- wyjaśni sposób przystąpienia pracowników do programu Medicover Sport
- pomoże w aktualizacji listy Użytkowników na kolejny miesiąc
- dokona zmian i aktualizacji danych Użytkowników (np. numer telefonu, adres e-mail)
- udzieli informacji w zakresie wystawianych dla Państwa dokumentów finansowych (faktury, korekty do faktur, specyfikacje)



SPECJALISTA DS. KLIENTÓW KORPORACYJNYCH

imię i nazwisko:

adres e-mail:

nr telefonu:

- przygotowuje zestawienia i raporty dotyczące współpracy
- opracuje materiały marketingowe w zależności od potrzeb (ulotki, plakaty)
- sprawdzi aktualne warunki współpracy
- poinformuje o nowościach